

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33 «Дюймовочка»
г. Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

От 06.09.2016 № 178

**Об организации антикоррупционной деятельности
в МБДОУ № 33 «Дюймовочка»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», поручением Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2013 года № ОГ-П8-6157 «Об обеспечении «Комплекса мер, направленных на недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях», руководствуясь ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях предупреждения и недопущения неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 33 «Дюймовочка» г. Южно-Сахалинска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год (Приложение № 1)
2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 «Дюймовочка» в составе:
Председатель - Харченко И.В. – зам.зав. по ВМР
Члены комиссии: Большакова Н.С. – представитель трудового коллектива
Кавун Л.В. – начальник хозяйственного отдела
Хосиямо Г.Т. – воспитатель
Корчагина И.Е. – представитель родительского комитета
3. Установить срок полномочия комиссии – 01.09.2016 по 31.08.2017гг
4. Утвердить Порядок уведомления о фактах коррупционных и иных правонарушений
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 33 «Дюймовочка»

Е.В.Гуляева



Ознакомлена: Коупцова И.В. Кавун Л.В. Хосиямо Г.Т. Корчагина И.Е.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МБДОУ № 33 «Дюймовочка»
по противодействию коррупции
на 2016-2017уч. год**

Наименование мероприятий	Сроки проведения	ответственные
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Изучение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> – общем собрании трудового коллектива; – заседании Педагогических советов – собрание родителей 	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОУ
1.2. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционированию ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Представление заведующей ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей.	1 раз в год	Заведующий ДОУ
2.2. Распределение премиальных выплат сотрудникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ
2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	2 раза в год	Комиссия по инвентаризации
2.5. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> – организация питания детей – соблюдение прав всех участников образовательного процесса – работа по обращению родителей (законных представителей) 	постоянно	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ВМР, ст. медсестра
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1. Консультирование сотрудников ДОУ по правовым вопросам антикоррупционного законодательства	По необходимости	Заведующий ДОУ
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей)		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг, о муниципальных услугах на информационных стендах ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ

4.2. Проведение опроса с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	1 раз в год	Зам.зав. по ВМР
4.3. Обеспечение функционирования в ДОУ Интернет-сайта, позволяющих участникам воспитательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	Зам. зав. по ВМР
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ДОУ	май	Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР